

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN A LƯỚI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 486 /UBND-TNMT

A Lưới, ngày 28 tháng 4 năm 2022

V/v hướng dẫn quy trình thực hiện trích đo địa chính thửa đất, tách thửa đất và đo đạc tài sản gắn liền với đất

Kính gửi:

- Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện A Lưới;
- Phòng Tài nguyên và Môi trường;
- Phòng Kinh tế và Hạ tầng;
- Trung tâm Hành chính công;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Công văn số 755/STNMT-VPĐK ngày 10/3/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc hướng dẫn quy trình thực hiện trích đo địa chính thửa đất, tách thửa đất và đo đạc tài sản gắn liền với đất; Ủy ban nhân dân huyện hướng dẫn Quy trình thực hiện trích đo địa chính thửa đất, tách thửa đất và đo đạc tài sản gắn liền với đất trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

**1. Đề nghị** Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai phối hợp Trung tâm Hành chính công huyện đưa việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ đo đạc địa chính theo nhu cầu của người sử dụng đất vào thực hiện theo cơ chế một cửa tại Trung tâm Hành chính công huyện:

- Bố trí cán bộ, cơ sở vật chất, thông tin liên lạc, thủ tục hồ sơ, biểu mẫu; nội dung hướng dẫn người sử dụng đất và quy trình phối hợp đo đạc để triển khai tiếp nhận hồ sơ đo đạc tại bộ phận một cửa, thực hiện từ **ngày 04/5/2022**.

- Việc tiếp nhận hồ sơ đo đạc phải xuất Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả; quá trình giải quyết thủ tục có chậm trễ so với thời gian hẹn trả phải có văn bản xin lỗi và hẹn trả theo quy định tại Quyết định số 31/2019/QĐ-UBND ngày 03/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành Quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại UBND các huyện, thị xã và thành phố thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế.

**2. Về quy trình, thủ tục và thời gian đo đạc địa chính:**

- Thời gian tiếp nhận, tổ chức đo đạc hiện trạng, biên tập nội nghiệp, cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai và trả kết quả cho người sử dụng đất do Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thực hiện không quá 12 ngày làm việc. Riêng các xã vùng núi, vùng xa thời gian thực hiện không quá 15 ngày làm việc.

- Thời gian thực hiện tại Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chưa bao gồm thời gian lấy ý kiến xác nhận của các chủ sử dụng đất lân cận, cán bộ dẫn đạc, UBND cấp xã đối với trường hợp trích đo địa chính có chỉnh lý, thửa đất có thay đổi diện tích, ranh giới, hình thể; ý kiến của UBND huyện, Phòng chuyên môn cấp

huyện (Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Tài nguyên và Môi trường), UBND cấp xã đối với trường hợp tách thửa đất có tạo lối đi, đầu tư hạ tầng.

- Trường hợp không thực hiện được do tranh chấp ranh giới sử dụng đất, không thực hiện đo đạc và xuất bản vẽ được do yếu tố khách quan, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai có văn bản trả lời, thông báo cho người dân biết rõ lý do và hướng dẫn nội dung, điều kiện cụ thể cần bổ sung để được xem xét giải quyết thủ tục đo đạc.

**3. Các cơ quan, đơn vị có liên quan, gồm:** Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Tài nguyên và Môi trường và UBND cấp xã:

- Phối hợp với Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai trong việc đo đạc địa chính và hỗ trợ người sử dụng đất thực hiện các thủ tục hành chính về đất đai (*Các phòng chuyên môn thực hiện việc cho ý kiến theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền bằng văn bản và không quá 05 ngày làm việc*).

- Thực hiện các thủ tục, xác nhận hoàn thành đối với trường hợp phân thửa đất có hình thành đường giao thông, đầu tư hạ tầng theo quy định thủ tục, thời gian theo quy định tại Quyết định số 49/2021/QĐ-UBND ngày 25/8/2021 của UBND tỉnh Quy định về tách thửa đối với đất ở và đất nông nghiệp trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

**4. UBND các xã, thị trấn:**

- Cử cán bộ địa chính, phối hợp với Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai hỗ trợ người sử dụng đất để đo đạc tại thực địa trong thời gian 03 ngày làm việc theo đề nghị của cơ quan, đơn vị đo đạc.

- Phối hợp xác nhận Biên bản xác định ranh giới; thông báo và kết thúc công khai thời gian thông báo lấy ý kiến về ranh giới sử dụng đất đối với trường hợp không có chủ sử dụng đất sinh sống ở địa phương hoặc chủ sử dụng đất không ký xác nhận ranh giới sử dụng đất không có lý do.

- Thực hiện giải quyết tranh chấp quyền sử dụng đất, ranh giới sử dụng đất theo quy định (nếu có).

**5. Trung tâm Hành chính công huyện** bố trí chỗ ngồi và tạo điều kiện để Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai triển khai việc tiếp nhận, hoàn trả hồ sơ đo đạc tại bộ phận một cửa.

Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- VP: LĐ, CV;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**