

Số: 190 /KH-UBND

A Lưới, ngày 28 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện A Lưới năm 2022

Căn cứ Quyết định 12/2015/QĐ-UBND ngày 12 tháng 3 năm 2015 về quy định xây dựng, áp dụng, công bố, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 và hoạt động kiểm tra tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Ủy ban nhân dân huyện A Lưới ban hành Kế hoạch triển khai, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 (viết tắt là: HTQLCL ISO 9001:2015) trên địa bàn huyện A Lưới năm 2022 như sau:

I. MỤC TIÊU

- Đảm bảo 100% cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện tiếp tục triển khai, áp dụng, duy trì, cải tiến và thực hiện công bố hoặc công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 sau khi hoàn thành rà soát, mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi áp dụng, nhằm hệ thống hóa quy trình xử lý công việc hợp lý, nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính của đơn vị.

- Đảm bảo 100% các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND huyện, các xã, thị trấn triển khai xây dựng và áp dụng ISO điện tử.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Kiện toàn Ban Chỉ đạo ISO huyện và Tổ giúp việc ISO huyện về việc áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước tại UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

2. Tổ chức hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện, UBND các xã, thị trấn thực hiện việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015, cụ thể như sau:

a) Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường chất lượng tỉnh tiếp tục tổ chức tập huấn về Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho lãnh đạo phụ trách ISO, thư ký ISO, công chức, viên chức phụ trách ISO của các phòng, ban chuyên môn thuộc phạm vi áp dụng hệ thống và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

b) Tiếp tục chuyển đổi, cải tiến, hiệu chỉnh hệ thống tài liệu, quy trình cũ phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

c) Xây dựng, mở rộng các quy trình mới đối với các thủ tục hành chính mới ban hành thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND và các cơ quan, đơn vị cấp huyện,

UBND các xã, thị trấn được chuẩn hóa, ban hành theo các Quyết định của UBND tỉnh;

d) Tổ chức đánh giá nội bộ HTQLCL ISO 9001:2015 năm 2022 tại các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi áp dụng hệ thống từ cấp huyện đến cấp xã để khắc phục các điểm không phù hợp, điểm lưu ý.

3. Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung quy trình tài liệu hệ thống theo quy định tại Quyết định 12/2015/QĐ-UBND ngày 12/3/2015 của UBND tỉnh về việc quy định xây dựng, áp dụng, công bố, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2008 và hoạt động kiểm tra tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

4. Thường xuyên tổ chức các đợt kiểm tra, giám sát việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL ISO 9001:2015 tại các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện, lồng ghép vào chương trình, kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính hoặc kiểm tra chuyên đề (*trong đó: 100% cơ quan chuyên môn trực thuộc được kiểm tra qua hồ sơ và báo cáo; 30% xã, thị trấn được kiểm tra tại trụ sở cơ quan*).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện dự toán kinh phí hàng năm theo Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/08/2015 của Bộ Tài chính về quy định công tác quản lý tài chính đối với việc xây dựng, áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo ISO huyện:

Tăng cường công tác chỉ đạo, quán triệt, phổ biến, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc xây dựng, duy trì, cải tiến và áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015 cho đội ngũ công chức, viên chức của đơn vị biết và thực hiện đảm bảo đúng quy định theo Kế hoạch đề ra.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện:

a) Tham mưu kiện toàn Ban Chỉ đạo ISO huyện, Tổ giúp việc Ban chỉ đạo ISO huyện về việc áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015 theo quy định.

b) Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị cấp huyện thực hiện việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015;

Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu UBND huyện tổ chức đào tạo, tập huấn về Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 cho lãnh đạo phụ trách ISO, thư ký ISO, công chức, viên chức phụ trách ISO của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi áp dụng hệ thống tại UBND huyện;

Tổ chức đánh giá nội bộ HTQLCL ISO 9001:2015 và khắc phục các điểm không phù hợp, đối với các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi áp dụng hệ thống tại UBND huyện.

c) Tổ chức kiểm tra, hướng dẫn việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL ISO 9001:2015 tại các cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch. Tổng hợp, báo cáo, đề xuất UBND huyện giải pháp nâng cao hiệu quả, chất lượng thực hiện ISO.

d) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, sửa đổi, bổ sung thủ tục hành chính đã xây dựng và đưa vào áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015, đảm bảo thực hiện đồng bộ và thông suốt đối với toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện.

đ) Tham mưu UBND huyện tổ chức triển khai thực hiện việc chuyển đổi HTQLCL TCVN ISO 9001:2015 tại UBND các xã, thị trấn; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch tập huấn cho lãnh đạo phụ trách ISO, thư ký ISO, các công chức phụ trách ISO của UBND các xã, thị trấn nhằm thực hiện đảm bảo theo yêu cầu Kế hoạch đề ra.

3. Phòng Nội vụ:

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trọng tâm trong công các cải cách hành chính huyện.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa , Thông tin và Thể thao:

Tăng cường tuyên truyền, phổ biến nội dung, mục tiêu Kế hoạch này nhằm nâng cao nhận thức của công dân đối với việc áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện.

5. Phòng Tài chính – Kế hoạch:

Tham mưu UBND huyện cân đối, bố trí kinh phí nguồn ISO cho các phòng, ban chuyên môn cấp huyện và UBND cấp xã nhằm đảm bảo hoạt động hiệu quả, theo đúng quy định hiện hành.

6. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc phạm vi áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015 tại UBND huyện:

a) Tiếp tục rà soát, xây dựng quy trình xử lý nội bộ cho tất cả các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý có áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015;

b) Xây dựng và ban hành Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng của đơn vị năm 2022 **trước 5/1/2022**;

b) Định kỳ, báo cáo UBND huyện (*qua Văn phòng HĐND và UBND huyện*) kết quả thực hiện việc triển khai, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL ISO 9001:2015.

7. UBND các xã, thị trấn:

a) Tiếp tục thực hiện việc áp dụng và công bố lại HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND các xã, thị trấn khi có sự thay đổi, bổ sung.

b) Ban hành Kế hoạch triển khai ISO năm 2022; Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2022; Kế hoạch đánh giá nội bộ Hệ thống

QLCL theo Tiêu chuẩn ISO 9001:2015 năm 2022 cho địa phương **trước ngày 31/12/2021**.

c) Định kỳ, báo cáo kết quả thực hiện việc triển khai xây dựng và áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015 về UBND huyện (*qua Văn phòng HĐND và UBND*) theo thời gian quy định.

Quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn kịp thời báo cáo UBND huyện (*qua Văn phòng HĐND và UBND huyện*) để chỉ đạo quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- CT và PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn trực thuộc;
- UBND các xã, Thị trấn;
- VP: LĐ, CV ISO;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

PHỤ LỤC

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 190 /KH-UBND ngày 28 / 12 /2021 của UBND huyện A
Lưới)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng Mục tiêu chất lượng và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng của UBND huyện năm 2022	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện	Quyết định – Kế hoạch	Trước ngày 5/1/2022
2	Xây dựng Kế hoạch đánh giá nội bộ năm 2022	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện	Kế hoạch	Trước ngày 5/1/2020
3	Xây dựng Mục tiêu chất lượng và ban hành Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng của các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện năm 2022	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Quyết định – Kế hoạch	Trước ngày 5/1/2022
4	Rà soát, bổ sung, sửa đổi các quy trình ISO để phù hợp với văn bản QPPL và các quy định khác	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	- Quy trình có sửa đổi, bổ sung hoặc quy trình mới; - Báo cáo kết quả	Thường xuyên
5	Tổ chức đánh giá chất lượng nội bộ 2022	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	- Quyết định - Chương trình - Báo cáo kết quả	Dự kiến Quý III/2022
6	Kiểm tra hành động khắc phục sau đánh giá <i>(nếu có)</i>	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện	Đoàn đánh giá nội bộ năm 2022	- Báo cáo, khắc phục; - Các tài liệu liên quan	Dự kiến Quý III/2022
7	Tổ chức họp xem xét Lãnh	- Lãnh đạo UBND	Các phòng, ban chuyên môn	Biên bản	Dự kiến

	đạo	huyện - Ban chỉ đạo ISO - Tổ giúp việc Ban chỉ đạo ISO	trực thuộc UBND huyện		Quý IV/2022
8	Tuân thủ thực hiện các quy trình đã được phê duyệt	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện		Thường xuyên
9	Báo cáo Kết quả thực hiện duy trì áp dụng và cải tiến HTQLCL tại UBND huyện theo định kỳ	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện	Báo cáo	Trước 15/11/2022
10	Một số nhiệm vụ liên quan khác				
10.1	Tham gia tập huấn HTQLCL tại tỉnh	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện		Theo Kế hoạch của Sở Khoa học và Công nghệ
10.2	Tham mưu kiện toàn Ban Chỉ đạo ISO huyện, Tổ giúp việc Ban chỉ đạo ISO huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng, ban chuyên môn trực thuộc UBND huyện	Quyết định kiện toàn	Trong năm 2022, khi có thay đổi về nhân sự